

Il giorno **lunedì 29 giugno 2020 alle ore 15.30**, in modalità on line, si riunisce il collegio dei docenti per discutere il seguente o.d.g.:

- 1- approvazione dei verbali delle sedute precedenti (13/12/2019 - 08/05/2020 - 18/05/2020- 27/05/2020 -29/05/2020);
- 2- relazioni finali Funzioni strumentali;
- 3- linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica (art. 3, Legge 20/08/2019, n. 92);
- 4- autovalutazione DAD: comunicazioni NIV;
- 5- comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Presiede il Dirigente scolastico prof. Zamborlini, verbalizza l'ins. Cambareri.

### **1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti**

Il Dirigente scolastico dopo aver constatato il numero legale procede all'approvazione dei singoli verbali che erano stati messi a disposizione dei docenti sul sito dell'Istituto:

- il verbale del Collegio Docenti del 13/12/2019 è approvato all'unanimità dei presenti;
- il verbale del Collegio di sezione Secondaria del 08/05/2020 è approvato a maggioranza e 1 astenuto;
- il verbale del Collegio di sezione Primaria del 18/05/2020 è approvato all'unanimità;
- il verbale del Collegio di sezione Secondaria del 27/05/2020 è approvato all'unanimità;
- il verbale del Collegio di sezione Primaria del 27/05/2020 è approvato all'unanimità;
- il verbale del Collegio Docenti del 29/05/2020 è approvato all'unanimità.

### **2- Relazioni finali delle Funzioni Strumentali**

Il prof. Triscari, responsabile della funzione strumentale "Informatica e nuove tecnologie", ripercorre tutte le fasi che hanno portato alla realizzazione della didattica a distanza e che hanno interessato in maniera graduale e progressiva tutti i docenti e tutte le classi dell'Istituto. Rileva l'importanza che ha avuto il registro elettronico in questa fase emergenziale e come sia stato implementato in alcune sue parti allo scopo di renderlo maggiormente funzionale alle nuove esigenze. Tutto ciò ha contribuito ad accelerare il processo di dematerializzazione del nostro Istituto, ma anche ad avvicinare l'utenza a queste nuove modalità d'interazione. Anche il sito dell'istituto si è rilevato uno strumento di comunicazione efficace, tanto che l'accesso da parte dell'utenza è incrementato notevolmente, in particolare l'area dedicata alla Scuola dell'Infanzia che ha visto centinaia di visualizzazioni. Per il prossimo anno scolastico il prof. propone di migliorare l'area del sito dedicata ai genitori e ai docenti in modo da implementarne le opportunità. Il dirigente nel ringraziare il professore per aver sostenuto gli insegnanti nell'acquisizione di nuove conoscenze in campo digitale, afferma che le competenze acquisite da parte dei docenti è importante non vadano disperse, ma siano integrate nella didattica ordinaria.

Prende la parola il prof. Moccia, responsabile della funzione strumentale “Autovalutazione d’Istituto” che illustra la pianificazione iniziale del lavoro previsto, ma che non è stato possibile realizzare a causa della contingenza sanitaria. Infatti, l’aggiornamento del RAV e del PdM è slittato in autunno, mentre è stato possibile concludere la Rendicontazione Sociale e l’analisi delle prove Invalsi del 2019. In merito al RAV e al PdM il prof. ricorda le priorità e gli obiettivi di processo da mettere in campo per il prossimo anno scolastico e relativamente alle prove INVALSI, confrontando i dati degli esiti delle prove di italiano e matematica rispetto agli anni precedenti, si rileva un decremento della fascia di livello bassa, mentre un aumento dei livelli della fascia medio alta, un trend in positivo rispetto agli anni scorsi.

Si passa alla funzione strumentale “Gestione P.T.O.F., progettualità e continuità” condivisa dalle docenti Casasola e Favet. Quest’ultima illustra il lavoro svolto nella prima metà dell’anno scolastico che le ha viste impegnate: nel coordinamento dell’accoglienza e continuità tra i vari ordini di scuola; programmazione degli incontri di Dipartimento della scuola Secondaria per l’aggiornamento delle griglie di valutazione di alcune discipline; rielaborazione del PTOF attraverso la piattaforma suggerita dal Ministero; predisposizione delle schede di progetto, analisi dei progetti e inserimento nel PTOF; mentre non è stato possibile programmare gli interventi di recupero e potenziamento previsti per il 2° quadrimestre alla scuola Secondaria. La funzione strumentale propone per il prossimo anno scolastico di elaborare una scheda semplificata per i microprogetti che non necessitano di finanziamento e la realizzazione di prove in uscita e in ingresso per le classi ponte della scuola Primaria e Secondaria.

Prende la parola l’insegnante Cavallari, responsabile insieme alla prof.ssa De Blas della funzione strumentale “Sostegno e inclusione alunni diversamente abili e bisogni educativi speciali” e presenta al Collegio la proposta di adozione, in via sperimentale, di nuovo modello di PDP semplificato e più agevole nella compilazione da parte del Consiglio di classe. L’insegnante rileva la necessità di prevedere un momento di condivisione del documento da parte degli insegnanti di classe prima dell’approvazione conclusiva e propone un pre-incontro, anche on line, allo scopo di coinvolgere tutti i docenti di classe nella programmazione educativo-didattica degli alunni in difficoltà. In merito alla procedura già sperimentata e ritenuta efficace, la firma del dirigente seguirà quella degli insegnanti e di entrambi i genitori.

Interviene la prof.ssa Cervesato manifestando perplessità circa l’utilità di un pre incontro per la stesura del PDP da parte del Consiglio di classe e suggerisce di mettere in condivisione il documento in un ambiente virtuale in modo tale che ciascun professore, in autonomia, possa contribuire alla stesura per la parte di propria competenza; peraltro, sottolinea che verrebbero a mancare le ore a disposizione per i consigli di classe qualora ci fossero tali incontri. Interviene l’ins. Cavallari affermando che la modalità suggerita va a ledere il presupposto che sta alla base della didattica inclusiva, che invece trova fondamento nella condivisione da parte del consiglio di classe sia delle problematiche dell’alunno in difficoltà, sia nella pianificazione delle strategie e metodologie operative utili al raggiungimento degli obiettivi prefissati. A conclusione il dirigente ribadisce che questo incontro propedeutico è fondamentale per dare efficacia alla progettazione del documento, nonché alla sua attuazione e puntualizza che tutto ciò rientra nella funzione

docente. A tal punto la prof.ssa Cervesato evidenzia la necessità che sia delineata in maniera chiara la procedura e che sia reso obbligatorio per tutti i professori delle classi interessate.

L'ins. Cavallari informa che sono stati elaborati più progetti in deroga per gli alunni in condizione di disabilità e che da quest'anno scolastico il profilo di funzionamento (PF) sostituisce, ricomprendendoli, la diagnosi funzionale e il profilo dinamico funzionale. Esso dovrebbe essere redatto dopo l'accertamento della disabilità, secondo i criteri del modello bio-psicosociale della Classificazione Internazionale del Funzionamento, della Disabilità e della Salute (ICF) e sarà propedeutico alla redazione del PEI. Tuttora, però tale documentazione è in fase di aggiornamento da parte del CNPI, mentre è continua la formazione degli insegnanti che si occupano di inclusione. Inoltre, la funzione strumentale comunica al collegio la presenza di un monte ore (circa 65) che la Fondazione Santo Stefano ha destinato all'alfabetizzazione degli alunni stranieri, che potrà essere utilizzato il prossimo anno scolastico. Infine, presenta l'aggiornamento del PAI per la parte dei dati che annualmente sono revisionati e propone per il prossimo anno scolastico di aggiornare il modello relativo agli ADHD; tenere monitorati i PDP e riproporre il corso di formazione sulle adozioni che nell'anno scolastico corrente non è stato possibile realizzare.

Il prof. Vendrame, responsabile del referato per l'orientamento in uscita, riferisce che le attività programmate a inizio d'anno sono state portate a termine con riscontri positivi da parte degli alunni, in particolare la partecipazione al Forum. Il prof. sottolinea che nonostante le difficoltà organizzative del Forum, esso rappresenta un'opportunità importante, soprattutto per gli alunni appartenenti alle fasce più deboli, proprio perché rappresenta l'unica occasione che una parte di loro ha di conoscere le scuole superiori del territorio. Inoltre il prof. prospetta per il prossimo anno scolastico di rifare la visita alle industrie Marzotto in quanto si dà la possibilità ai ragazzi di incontrare un'importante realtà produttiva del territorio, così come si sente di riproporre i vari incontri che sono stati effettuati con alcuni noti professionisti del Paese, sempre nell'ambito dell'orientamento in uscita.

Terminata l'esposizione delle funzioni strumentali, le relazioni sono approvate all'unanimità.

### **3- Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica**

Il dirigente presenta al Collegio le linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, soffermandosi sulla necessità da parte della scuola di aggiornare il curriculum d'Istituto e l'attività di programmazione didattica di tutti gli ordini di scuola, nonché di dedicare a questo insegnamento un orario non inferiore a 33 ore per ciascun anno di corso, da svolgersi nell'ambito del monte ore complessivo annuale previsto. Nelle scuole del primo ciclo l'insegnamento trasversale dell'educazione civica è affidato, in contitolarità, a docenti di classe mentre il coordinamento è affidato a uno dei docenti contitolari dell'insegnamento. Si ravvisa anche la necessità di integrare i criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF, in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica.

A tale proposito l'ins. Cambareri suggerisce di rivedere sia il curriculum d'Istituto sia i criteri di valutazione relativi al suddetto insegnamento e, su indicazione delle insegnanti Sguerzi e Pontello, si propone di

nominare una commissione di lavoro già a inizio di settembre. L'insegnante Sguerzi suggerisce di fare un primo discernimento dei contenuti tra Primaria e Secondaria e poi procedere con la pianificazione del lavoro tra le varie discipline. L'insegnante Pontello invece dichiara che è anche necessario rivedere alcuni contenuti del curriculum di certe discipline della Primaria, perché essi si ripropongono negli anni e non si ha il tempo di trattarli bene e in modo approfondito.

#### **4- Autovalutazione DAD: comunicazioni NIV**

Il prof. Moccia chiede la disponibilità del Collegio a rispondere a un questionario relativo alla valutazione della didattica a distanza allo scopo di capire se e come possa essere utilizzata la modalità live, sia nella didattica ordinaria, sia riguardo gli aspetti organizzativi della scuola (incontri, colloqui, collegi ...).

Il dirigente a riguardo dichiara che l'attività sincrona è sicuramente efficace per la collaborazione e certamente potrà essere utilizzata nelle attività collegiali o per fare incontri e colloqui con le famiglie, ma tale modalità dovrà necessariamente essere regolamentata per un corretto uso degli strumenti.

#### **5- Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il dirigente presenta al Collegio il Piano scuola 2020-2021 e dà le prime comunicazioni circa il lavoro che si prospetta durante i mesi estivi per mettere in sicurezza i locali scolastici e garantire il rientro della scolaresca in sicurezza sanitaria. Tutto questo richiederà l'intervento non solo delle varie componenti dell'Istituzione scolastica, ma anche degli Enti Locali territoriali e dei rappresentanti per la sicurezza. Per il momento non si hanno comunicazioni dettagliate, per cui si è in attesa di ulteriori disposizioni.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 18,30.

Il segretario verbalizzante

Maria Cambareri

Il Dirigente Scolastico

Lorenzo Michele Zamborlini