

A.S. 2022-2023

VERBALE N° 1 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "Don A. TONIATTI" DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO

Il giorno 01 settembre 2022 alle ore 15.30 si è riunito il Collegio dei docenti unificato dell'I.C. "A. Toniatti" in modalità videoconferenza su piattaforma Meet, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente (già in visione nel sito).
- 2) Protocolli di sicurezza e Covid
- 3) Scelta trimestre, quadrimestre, pentamestre
- 4) Proposta suddivisione delle quaranta ore
- 5) Calendario impegni di settembre 2022
- 6) Indicazioni per l'organizzazione della prima settimana scolastica
- 7) Assegnazione dei docenti alle classi
- 8) Comunicazioni del Ds – varie ed eventuali

presiede la seduta la Dirigente reggente prof.ssa Paola De Tata, funge da segretario la prof.ssa Debora Cervesato.

Prima di iniziare la discussione dei punti all'o.d.g., la Dirigente saluta i docenti, ai quali si presenta brevemente, precisando di aver avuto l'incarico di reggenza per il corrente anno scolastico.

Conclusa la presentazione, la Ds chiede poi al Collegio di poter integrare l'ordine del giorno con due nuovi punti: uno relativo alla scelta delle aree a cui assegnare le Funzioni Strumentali, l'altro riguardante la possibilità di mantenere a distanza alcune delle riunioni degli organi collegiali.

Approvate le integrazioni all'o.d.g., la Dirigente dà quindi avvio alla discussione dei punti di seguito indicati.

- 1) Approvazione verbale seduta precedente (già in visione nel sito).
- 2) Protocolli di sicurezza e Covid.
- 3) Scelta trimestre, quadrimestre, pentamestre.
- 4) Proposta suddivisione delle quaranta ore.
- 5) Calendario impegni di settembre 2022.
- 6) Indicazioni per l'organizzazione della prima settimana scolastica.
- 7) Assegnazione dei docenti alle classi.
- 8) Aree delle Funzioni Strumentali.
- 9) Proposta di regolamento per mantenere a distanza alcune delle riunioni collegiali.

10) Comunicazioni del Ds – varie ed eventuali

- 1) Il verbale della seduta precedente viene approvato a maggioranza.
- 2) Per quanto riguarda i protocolli Covid, la Dirigente precisa che il Ministero ha delineato due possibili scenari: il primo, ottimistico, in cui l'emergenza sanitaria appare superata e dunque tutte le misure restrittive non devono essere confermate, e il secondo, più preoccupante, in cui la recrudescenza della pandemia richiede, invece, il ritorno alle restrizioni; attualmente lo scenario che si prefigura è il primo.

Per quanto concerne lo scaglionamento degli ingressi e delle uscite, la Dirigente sottolinea come esso, pur non essendo più richiesto dai protocolli ministeriali, potrebbe comunque rivelarsi necessario nella sede centrale, a causa dei lavori di ristrutturazione e riqualificazione ancora in corso; la Dirigente auspica comunque che vi sia una certa uniformità tra i vari plessi in merito agli scaglionamenti, rispetto ai quali è opportuno comunque rinviare ogni decisione dopo l'accertamento dell'assenza di eventuali criticità logistiche.

- 3) Il Collegio approva all'unanimità la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri.
- 4) La Dirigente chiede alle due collaboratrici, prof.ssa Cervesato e ins. Pontello, di illustrare brevemente la proposta della suddivisione delle 40 ore (art.29, c.3 del CCNL), proposta **allegata** al seguente verbale e, terminato il Collegio, pubblicata nell'area riservata del sito. Le collaboratrici sottolineano come non vi siano sostanziali novità rispetto alla proposta dello scorso anno scolastico, tranne un numero maggiore di Dipartimenti disciplinari e una formazione iniziale di 9 ore sull'utilizzo delle nuove tecnologie.

Il Collegio approva all'unanimità la proposta della suddivisione delle 40 ore illustrata dalla due collaboratrici.

- 5) Anche il calendario degli impegni di settembre, **allegato** al presente verbale, viene illustrato dalle docenti Cervesato e Pontello.

La referente della Scuola dell'Infanzia, ins. De Bari, chiede di posticipare al giorno 8 l'incontro con i genitori della prima sezione, non essendo ancora pervenuta la risposta dell'USR in merito alla concessione di una terza sezione.

La prof.ssa Mies, referente per la Secondaria, avvisa che, in coda al consiglio della classe 1^C, si terrà un incontro con i genitori di un alunno

diabetico, a cui parteciperanno anche due collaboratori scolastici e l'insegnante Sguerzi, per definire il protocollo di intervento in caso di necessità legate alla patologia, rispetto alla quale verrà anche richiesta una specifica formazione per i docenti.

La prof.ssa Toffolon chiede poi alla Dirigente di poter essere dispensata dalla presenza alla formazione di domani, poiché contemporanea al primo collegio dell'altra scuola in cui presta servizio; la Dirigente lascia alla docente la facoltà di scegliere a quale dei due impegni presenziare, aggiungendo come, una volta reso noto il piano delle attività, i docenti impegnati su più scuole debbano inviare alla Dirigente il prospetto delle loro presenze alle riunioni degli organi collegiali.

La prof.ssa Cervesato chiede alla Dirigente di comunicare ai docenti la procedura con cui richiedere, per eventuali esigenze personali, l'esonero dalla partecipazione ai vari incontri collegiali; la Ds precisa che la richiesta, debitamente motivata e documentata, dovrà pervenire in segreteria, alla sua attenzione.

Il Collegio approva all'unanimità il calendario degli impegni di settembre.

- 6) In merito all'organizzazione oraria delle prime settimane scolastiche, la DS auspica che le nomine già effettuate e quelle che presto si faranno possano garantire l'orario di frequenza completo nei diversi ordini di scuola; le comunicazioni in merito verranno prontamente rese note a docenti e famiglie tramite il sito istituzionale della scuola.

L'ins. De Bari precisa che la scuola dell'infanzia prevede una riduzione oraria nelle prime settimane, riduzione che tiene conto delle particolari esigenze degli alunni; lo schema proposto prevede per i piccoli la frequenza solo in orario antimeridiano, senza mensa, dal 12 al 23 settembre, mentre per i medi e i grandi, la frequenza antimeridiana senza pranzo nei primi due giorni, con mensa nei successivi tre giorni e con orario completo dalle 8.00 alle 16.00 a partire dal 19 settembre.

- 7) L'assegnazione dei docenti alle classi non è materia di pertinenza del Collegio, ma prerogativa del Dirigente, che la esercita rispettando i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto; non essendo ancora stati nominati tutti i docenti, l'assegnazione globale verrà comunicata appena possibile.

- 8) Per quanto riguarda l'individuazione delle aree di competenza delle Funzioni Strumentali, la Dirigente propone al Collegio quelle già

individuare nello scorso anno scolastico, sottolineando l'importanza di ognuna di esse, in quanto rispondente alle esigenze dell'Istituto.

L'insegnante De Simon pone l'attenzione sulla necessità di supportare queste Figure con un gruppo di lavoro, una commissione, di cui facciano parte almeno un rappresentante di ogni plesso. Accanto alle Figure Strumentali, viene indicata una serie di referati, come riportato nello schema **allegato** al presente verbale; a quelli già presenti lo scorso anno si propone di aggiungere i referati per gli alunni adottati, per la stesura dei documenti, per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione.

Il Collegio approva all'unanimità le aree proposte.

I docenti che intendono candidarsi dovranno far pervenire la loro autocandidatura corredata di curriculum e linee programmatiche alla Dirigente, che si augura di poter avere tutte le Figure Strumentali.

- 9) La proposta della Dirigente è volta a rendere possibile il mantenimento della modalità online per alcune delle riunioni collegiali, nonostante possa dirsi conclusa l'emergenza sanitaria. L'esigenza nasce anche come misura per contrastare i rincari dell'energia, nell'ottica del risparmio resi necessari dalla grave crisi economica che sta investendo il nostro paese.

Sulla questione, il Collegio esprime opinioni molto diverse, pertanto la Dirigente invita i docenti a discuterne tra di loro e rinvia ad un momento successivo l'approvazione del regolamento che renderebbe possibile continuare a svolgere in modalità online alcune riunioni.

- 10) Nessuna ulteriore comunicazione da parte della Dirigente.

Terminata la discussione, la seduta si conclude alle ore 17.15.

La segretaria

prof.ssa Debora Cervesato

La Dirigente

prof.ssa Paola De Tata